

Die Landesarbeitsgemeinschaft (LAG) AG Kita-Eltern Hessen e.V. ist ein landesweiter Zusammenschluss von Kita-Eltern, Elternvertreterinnen und -vertretern aus verschiedenen hessischen Kommunen, die sich für gute Elternbeteiligung und Qualitätsentwicklung in der hessischen Kindertagesbetreuung einsetzen.

Wir suchen:

Projektmitarbeiter/in (Assistenz) für die Servicestelle KitaEltern Hessen zur Unterstützung der Elternbeteiligung in der hess. Kindertagesbetreuung (Teilzeit max. 50%)

Die Landesarbeitsgemeinschaft KitaEltern Hessen sucht – unter Vorbehalt der Bewilligung einer Landesförderung – voraussichtlich ab Februar 2019 eine/n **Projektmitarbeiter/in (Assistenz)** für die **Servicestelle KitaEltern Hessen** in Gießen.

Die Aufgaben umfassen:

- Eigenständige Aufgaben im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit (Print, Onlineauftritt, Newsletter)
- Organisation und Unterstützung von Treffen, Veranstaltungen und Bildungsangeboten, z.B. eigenständige Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation von Konferenzen, Gremien- und Projekttreffen, Fachveranstaltungen, Workshops
- Administrative Aufgaben in der Projektmitteladministration, Datenerfassung und Verwaltung, Projektdokumentation.
- Allgemeine Büroarbeiten, Korrespondenz, Vor- und Nachbereitung von Team-Besprechungen, Koordination von Terminen
- Teilnahme an Sitzungen, Gremien, Fachveranstaltungen
- Recherche, Informationsaufbereitung und Zuarbeit an die Projektleitung, den Vorstand und Arbeitsgruppen für Berichte, Stellungnahmen u. ä.
- Vertretung der Projektleitung bei Abwesenheit

Eigenschaften/Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Hochschulausbildung und/oder vergleichbare Qualifikationen oder einschlägige berufliche Erfahrungen
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse
- Kenntnisse oder Bereitschaft zur Einarbeitung in aktuelle Themen der frühkindlichen Bildung, Partizipation, Projekt- und Öffentlichkeitsarbeit, Fördermittelverwaltung
- Bereitschaft für die Arbeit mit flexiblen Arbeitszeiten sowie zu Dienstreisen (nach Absprachen)
- Gute bis sehr gute Computerkenntnisse und die Bereitschaft zur Weiterbildung, (MS Office, CMS, Newsletter)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und die Fähigkeit zu selbständiger und strukturierter Arbeitsweise, Eigenverantwortung, Flexibilität, Organisationsgeschick und Zuverlässigkeit
- **Wünschenswert sind:**
 - Führerschein (PKW)
 - Interkulturelle Kompetenz
 - Erfahrung im Umgang mit Behörden und Organisationen

Eigene Erfahrungen als Elternvertretung im Bereich der Kindertagesbetreuung und /oder eine akademische Beschäftigung mit dem Thema sind von Vorteil.

Wir bieten:

- Teilzeitbeschäftigung (max 50%), zunächst befristet bis 31.12.2019
- eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem bunten Team aus ehren- und hauptamtlichen Mitwirkenden
- Gelegenheiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Vergütung in Anlehnung an TV-H (max. TV-H 9)
- Arbeitsort: Gießen, ggf. Wahrnehmung von Terminen in Hessen

Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, geben Sie dies bitte in den Bewerbungsunterlagen an. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind. Bewerbungen schwerbehinderter Personen mit entsprechender Eignung sind bei uns willkommen.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bis zum 22. Januar 2019 möglichst per E-Mail an bewerbung@kita-eltern-hessen.de . Für Fragen wenden sie sich bitte telefonisch an das Büro der Servicestelle unter Telefon 0641/20109415 oder per email an bewerbung@kita-eltern-hessen.de

Weiterführende Informationen zur Servicestelle und zur LAG KitaEltern Hessen e.V. finden Sie unter: www.kita-eltern-hessen.de

Servicestelle KitaEltern Hessen

LAG KitaEltern Hessen e.V.
Südanlage 21c
35390 Gießen

Telefon: 0641 20109415
info@kita-eltern-hessen.de

www.kita-eltern-hessen.de

Die Servicestelle KitaEltern Hessen wird aus Mitteln des Hessischen Ministeriums für Soziales und Integration gefördert.